**АДМИНИСТРАЦИЯ СРЕДНЕТОЙМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВЯТСКОПОЛЯНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 02.12.2009 № 52

д.Средняя Тойма

Об утверждении Порядка уве-

домления муниципальными слу-

жащими о фактах обращения в

целях склонения к совершению

коррупционных правонарушений

В целях реализации статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими муниципального образования Среднетойменское сельское поселение о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений. Пр[иложение № 1.](file:///C:\Users\User\Desktop\Порядок%20уведомления.rtf#sub_1000)

2. Утвердить Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего муниципального образования Среднетойменское сельское поселение к совершению коррупционных правонарушений. П[риложение № 2](file:///C:\Users\User\Desktop\Порядок%20уведомления.rtf#sub_2000).

3. Ознакомить муниципальных служащих с данным распоряжением.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации

сельского поселения Н.А.Перина

Приложение № 1

к [распоряжению](file:///C:\Users\User\Desktop\Порядок%20уведомления.rtf#sub_0) администрации

сельского поселения

от 02.12.2009  N  52

Порядок  
уведомления муниципальными служащими муниципального образования Среднетойменское сельское поселение о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Муниципальные служащие муниципального образования Среднетойменское сельское поселение (далее - муниципальные служащие) обязаны уведомлять представителя нанимателя **(главу администрации сельского поселения)**, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя (главу администрации сельского поселения) о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

4. В соответствии со статьей 1 Федерального закона N 273-ФЗ коррупцией являются:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в [подпункте "а"](file:///C:\Users\User\Desktop\Порядок%20уведомления.rtf#sub_1041) настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

II. Организация приема и регистрации уведомлений

5. Организация приема и регистрации уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется специалистом администрации Среднетойменского сельского поселения.

6. Муниципальный служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений представляет письменное уведомление на имя **главы администрации сельского поселения** (далее - уведомление) специалисту администрации.

Отказ в принятии уведомления должностным лицом, правомочным на эти действия, недопустим.

7. Уведомления регистрируются в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к муниципальным служащим муниципального образования Среднетойменское сельское поселение каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (приложение).

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается заявителю на руки под роспись в [графе 8](file:///C:\Users\User\Desktop\Порядок%20уведомления.rtf#sub_10001) (Особые отметки) Журнала.

8. В [Журнале](file:///C:\Users\User\Desktop\Порядок%20уведомления.rtf#sub_10000) должно быть отражено следующее:

- порядковый номер, присвоенный зарегистрированному уведомлению;

- дата и время его принятия;

- должность лица, принявшего уведомления;

- краткое изложение фактов, указанных в уведомлении;

- подпись должностного лица, принявшего уведомление для проверки сведений, в нем указанных;

- сведения о принятом решении с указанием даты;

- особые отметки.

Запрещается отражать в [Журнале](file:///C:\Users\User\Desktop\Порядок%20уведомления.rtf#sub_10000) ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

9. [Журнал](file:///C:\Users\User\Desktop\Порядок%20уведомления.rtf#sub_10000) хранится не менее 5 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления - в администрации сельского поселения.

III. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений

10. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений осуществляется главой администрации сельского поселения. По результатам проведенной проверки принимается решение о направлении информации в правоохранительные органы.

13. Проверка проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

14. В ходе проверки проверяется наличие в представленной заявителем информации признаков состава правонарушения.

Приложение

к [Порядку](file:///C:\Users\User\Desktop\Порядок%20уведомления.rtf#sub_1000) уведомления муниципальными служащими

о фактах обращения

к ним в целях склонения их

к совершению коррупционных правонарушений,

регистрации таких уведомлений

и организации проверки

содержащихся в них сведений

Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок хранения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения к муниципальным служащим

муниципального образования **Среднетойменское сельское поселение**

каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Начата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончена "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Регист-  раци-  оный номер | Дата и  время приня-тия  уведом-ления | Должност-ное  лицо,  принявшее уведомле-ние | Краткие сведения  об  уведомлении | Должностное  лицо,  принявшее  уведомление на  проверку сведений,  в нем указанных  подпись, дата) | Сведения  о принятом решении  (дата) | Осо-бые отметки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к [распоряжению](file:///C:\Users\User\Desktop\Порядок%20уведомления.rtf#sub_0) администрации

сельского поселения

от 02.12.2009  N 52

Перечень  
сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего муниципального образования Среднетойменское сельское поселение к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя и отчество

2. Замещаемая должность

3. Структурное подразделение

4. Информация о факте обращения в целях склонения муниципального служащего муниципального образования Среднетойменское сельское поселение к совершению коррупционных правонарушений:

- информация о лице (лицах), склонявшем муниципального служащего муниципального образования Среднетойменское сельское поселение к совершению коррупционного правонарушения;

- информация о месте, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения муниципального служащего муниципального образования Среднетойменское сельское поселение к совершению коррупционных правонарушений;

- информация о действии (бездействии), которое муниципальный служащий муниципального образования Среднетойменское сельское поселение должен совершить по обращению;

- информация об отказе муниципального служащего муниципального образования принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

- информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения.

Уведомление заверяется личной подписью муниципального служащего муниципального образования Среднетойменское сельское поселение с указанием времени и места составления уведомления.