**АДМИНИСТРАЦИЯ СРЕДНЕТОЙМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЯТСКОПОЛЯНСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.03.2025 № 28

д. Нижняя Тойма

**О внесении изменений в постановление администрации Среднетойменского сельского поселения Вятскополянского района Кировской области от 21.04.2022 №35 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма или в собственность бесплатно на территории муниципального образования Среднетойменское сельское поселение Вятскополянского района»**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=26F143990D994E81E73CC4E4253C6E01629145D5EDFA3CAD73A26B53EFD8E7M) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", администрация Среднетойменского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести изменения в постановление администрации Среднетойменского сельского поселения Вятскополянского района Кировской области от 21.04.2022 №35 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма или в собственность бесплатно на территории муниципального образования Среднетойменское сельское поселение Вятскополянского района»:

1. Пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

Уполномоченный орган в течение 27 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, направляет заявителю способом указанном в заявлении один из результатов, указанных в пункте 2.5 Административного регламента.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Среднетойменского сельского поселения Вятскополянского района.

Глава Среднетойменского

сельского поселения Н.А. Перина

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПОДГОТОВЛЕНО

Специалист администрации Л.Г. Лямина

Разослать: в дело